

ĐỀ CƯƠNG HỌC PHẦN THỰC TẬP NGHỀ NGHIỆP

1. Thông tin chung về học phần

- Tên học phần: Thực tập nghề nghiệp
- Mã học phần: HYD-TTNN
- Số tín chỉ (*lý thuyết/thực hành*): 3 (0/3)
- Thời gian đào tạo: Học kỳ II năm thứ 5
- Ngành đào tạo: Dược sĩ
- Cấp đào tạo: Đại học
- Yêu cầu của học phần: bắt buộc
- Điều kiện tiên quyết: sinh viên đã học các học phần trong chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy ngành dược.
- Bộ phận phụ trách học phần: Phòng Quản lý đào tạo
- Điện thoại: 0968 204466 Email: quanlydaotao@gmail.com

2. Tóm tắt nội dung học phần

Chức năng, nhiệm vụ của ngành dược cũng như của một dược sĩ đại học trong lĩnh vực sản xuất, quản lý, cung ứng và đảm bảo chất lượng thuốc phục vụ sự nghiệp bảo vệ và chăm sóc sức khỏe nhân dân.

3. Mục tiêu của học phần

3.1. Kiến thức

Hoàn thiện được kiến thức về:

- Chức năng, nhiệm vụ của công ty dược, khoa dược bệnh viện, nhà thuốc.
- Cách phân loại, sắp xếp, bảo quản thuốc.
- Kiểm nghiệm thuốc
- Tư vấn sử dụng thuốc
- Các quy chế quản lý nhà nước về lĩnh vực dược.

3.2. Kỹ năng

- Sắp xếp, bảo quản thuốc trong kho, trong tủ thuốc theo quy định
- Phạ chế, sản xuất, kiểm nghiệm thuốc theo quy định
- Bán thuốc và tư vấn sử dụng thuốc an toàn, hiệu quả

3.3. Thái độ

- Tuân thủ các nguyên tắc về đạo đức trong thực hành nghề nghiệp.
- Có trách nhiệm trong công việc.

4. Nội dung chi tiết học phần

- Sinh viên được đi thực tập 3 vòng: Nhà thuốc, Khoa dược BV, Công ty sản xuất.
- Mỗi vòng thực tập kéo dài 6 tuần, trong đó 5 tuần ở cơ sở và 1 tuần (tuần 6) ở nhà viết báo cáo.

4.1- Nhà thuốc: Hệ thống nhà thuốc đạt tiêu chuẩn GPP – Sinh viên tự liên hệ cơ sở thực tập và viết báo cáo với các nội dung:

- Điều kiện của nhà thuốc đạt tiêu chuẩn GPP
- Cách phân loại, bảo quản và sắp xếp thuốc tại nhà thuốc
- Các loại sổ sách, biểu mẫu, các SOP của nhà thuốc
- Kỹ năng giao tiếp và tư vấn sử dụng thuốc cho khách hàng tại nhà thuốc

4.2- Khoa dược bệnh viện: Các bệnh viện đa khoa và chuyên khoa trên địa bàn Hà Nội (bệnh viện Bạch Mai, Việt Đức, Tai-Mũi-Họng, Mắt TW, Mắt HN,...)

- Nghe giới thiệu và tự tìm hiểu về: chức năng, nhiệm vụ khoa dược, vật tư y tế, nhiệm vụ của dược sĩ bệnh viện

- Trực tiếp tham gia các hoạt động của khoa dược; bảo quản, pha chế, cấp phát thuốc
- Tìm hiểu về công tác Dược lâm sàng: các đơn thuốc của các khoa lâm sàng (thực hiện quy chế ghi đơn, tương tác thuốc, ADR...)

4.3- Công ty sản xuất: Các công ty sản xuất đạt tiêu chuẩn GMP (công ty Traphaco, Mediplantex, IMC,...)

- Các điều kiện của GMP, GSP, GDP
- Nghe giới thiệu và tự tìm hiểu về: tổ chức bộ máy, chức năng nhiệm vụ của công ty, hoạt động của các phòng ban (sản xuất, kinh doanh, bảo quản, nhà thuốc công ty,...)
- Các loại sổ sách, biểu mẫu, văn bản của công ty
- Trực tiếp tham gia các hoạt động của công ty: sản xuất, kiểm nghiệm, bảo quản thuốc.

5. Học liệu (giáo trình, bài giảng, tài liệu tham khảo)

6. Hình thức tổ chức dạy – học

- Sinh viên đến các cơ sở thực tập và học dưới sự hướng dẫn của các dược sĩ tại cơ sở và giảng viên học viện.

- Mỗi sinh viên chuẩn bị 03 sổ thực tập có ghi rõ họ tên, lớp, mã sinh viên, đánh số trang. Sau mỗi vòng thực tập, sinh viên viết báo cáo về các nội dung đã được nêu tại mục 4 vào sổ thực tập rồi xin dấu, chữ ký và nhận xét của cán bộ phụ trách vào sổ và nộp lại cho phòng QLĐT.

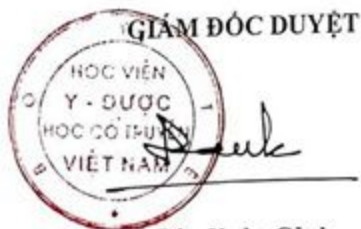
7. Phương pháp, hình thức kiểm tra – đánh giá kết quả học tập học phần

- Cấp bộ cơ sở thực tập cho điểm (theo thang điểm 10,0) và chiếm 50% điểm học phần.
- Giảng viên học viện chấm báo cáo theo thang điểm 10,0 và chiếm 50% điểm học phần
- Điểm học phần là điểm trung bình cộng của 3 vòng thực tập. Sinh viên điểm < 4,0 sẽ không đạt.

Hà Nội, ngày tháng 8 năm 2018

PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO

TRƯỞNG PHÒNG PHÓ TP CHUYÊN TRÁCH



Đậu Xuân Cảnh

Trần Thị Minh Tâm

Nguyễn Tiến Chung